



Vi söker en **SERVICEANSVARIG** till Stockholms katolska stift

Om rollen

Vi söker en service-ansvarig som trivs i en varierad och praktisk roll. Du blir en viktig resurs för Biskopsämbetet och våra förlag, där du bidrar med service, logistik och ordning. I rollen ingår också att ansvara för våra olika lager och att hämta material vid behov.

Arbetsuppgifter

- Ge service och stöd till olika personer inom Biskopsämbetet
- Ta emot leveranser av böcker och föra in dessa i lager
- Ansvara för våra olika lager och hålla god ordning
- Hämta material från lager vid behov
- Delta i inventering av böcker
- Transportera material till olika platser i Stockholm
- Köra gäster vid behov
- Utföra enklare fastighetsskötsel, inklusive snöröjning vid två fastigheter under vintertid
- Köra våra bilar till service

Vi söker dig som

- Är självgående, ansvarstagande och noggrann
- Tycker om att ge service och är händig
- Har ett serviceinriktat förhållningssätt och tycker om att hjälpa till där det behövs
- Är flexibel och inte rädd för att ta tag i olika typer av arbetsuppgifter
- Har körkort (B)
- Har mycket goda kunskaper i svenska, både i tal och skrift

Erfarenhet

Vi ser gärna att du har minst 1–2 års erfarenhet av liknande arbete inom service, logistik eller fastighetsskötsel. Tidigare erfarenhet av lagerhantering och transport är meriterande.

Vi erbjuder

En omväxlande tjänst där du får arbeta nära både människor och praktiska uppgifter. Rollen passar dig som uppskattar en dynamisk arbetsdag med stort eget ansvar och där ingen dag är den andra lik.

Ansökan

Välkommen med din ansökan (CV och personligt brev) senast 20/10 till:

ansokan@katolskakyrkan.se

För frågor om tjänsten, kontakta:

Agnes Eggertz, 0702-59 37 77

